

図書貸出申請書

KKR 遠隔

申請日 _____

<u>申請病院名</u>	<u>図書室担当者名 (所属部署)</u> 〔 〕 印 連絡先 (代表/直通) — — (内線)
<u>申込者氏名</u>	<u>(申込者) 所属部署</u>
<u>書誌事項</u> 書籍名 : 著者名 : 請求記号 : 登録番号 : ※ 必ず“所蔵目録 図書-OPAC”で書誌事項をご確認・正確にご記入の上、お申し込みください。 中央図書室 HP トップ → 所蔵目録 図書-OPAC	

貸出期間：発送・返却に要する日数を含め 20 日間

【申請先】 中央図書室 FAX : 03-3584-0423

※必ず所属病院の図書室（担当者）からお申し込みください。

【中央図書室記入欄】

担当者印

受付日 :	
発送日 :	返却予定日 :
返却確認日 :	

申請 No. _____